

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR INSCHRIJVINGEN EN AANKOOP TICKETS VOOR ACTIVITEITEN VRIJE TIJD

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Via het inschrijfplatform ReCreateX kan je online inschrijven/tickets kopen voor de aangeboden activiteiten. Deze webwinkel vind je op <https://kalmthout.be/tickets>

Hoe schrijf je in?

1. Log in met je persoonlijke gegevens of maak een account aan
2. Bestel tickets
3. Betaal meteen online

In de webwinkel zie je hoeveel plaatsen er nog voor een bepaalde activiteit beschikbaar zijn. Is de activiteit volzet? Dan kan je je aanmelden voor de wachtlijst. Voor activiteiten van jeugd en sport hoef je geen inschrijfbewijs af te drukken of mee te nemen.

Is het je eerste keer op de webwinkel? Klik dan op 'aanmelden als nieuwe gebruiker'. Heb je al een account? Meld je dan aan met je gebruikersnaam en wachtwoord door op 'inloggen' te klikken. Opgelet! Heb je al een account op de webwinkel van het zwembad? Dan kan je ook die logingegevens gebruiken.

In "Mijn profiel" vind je het volgende terug:

- Mijn gegevens = je persoonlijke gegevens
- Gezinsleden = je gezinsleden (jezelf, eventueel partner en kinderen)
- Historiek en overzichten: hierin kan je onder meer je fiscaal attest terugvinden, al je gedane inschrijvingen en gekochte tickets

Kansentarium

Heb je een UiTPAS en recht op kansentarium? Vul dan je UiTPAS-nummer in bij het afrekenen in je winkelwagentje en ontvang direct je korting.

Gezinsaccount

Gezinnen maken één gezinsaccount aan. Via je profiel kan je gezinsleden toevoegen.

Betalingswijze

Artikelen geboekt via de webwinkel kunnen worden betaald via debetkaarten (o.a. Maestro) en kredietkaarten (o.a. Mastercard, Visa of American Express).

Er worden geen administratieve kosten aangerekend voor een betalingstransactie.

Balie vrije tijd

Lukt het niet om online in te schrijven? We helpen je graag verder tijdens de openingsuren aan de balie vrije tijd.

Dienst vrije tijd tel: 03 376 49 50
Driehoekstraat 25
2920 Kalmthout

E-tickets / inschrijvingsbewijzen

Na de betalingsbevestiging ontvang je de e-tickets of het inschrijvingsbewijs per e-mail. Je vindt ze in bijlage in pdf-formaat. Je e-tickets zijn voorzien van een barcode om misbruik tegen te gaan. Verlies van of andere problemen met e-tickets of inschrijvingsbewijzen moet je ten laatste de dag voor het evenement melden.

II. UITSCHRIJVEN EN ANNULEREN

Jeugd- en sportaanbod

Uitschrijven voor een activiteit is mogelijk. Bij annulering wordt 1,00 euro administratiekosten afgehouden per geannuleerde activiteit per kind. De rest van het inschrijfbedrag wordt terugbetaald, indien aan volgende voorwaarden voldaan is*:

- Annulatie tot en met 2 weken voor de start van de schoolvakantie.
 - o *Vb. de zomervakantie start op 1 juli, annuleren van een activiteit met terugbetaling van het inschrijvingsgeld kan maximum tot en met 17 juni.*
 - o *Vb. de paasvakantie van het jaar 2026 start op maandag 6 april 2026, annuleren van een activiteit met terugbetaling kan maximum tot en met maandag 23 maart 2026.*
 - o *Enzovoort.*
- Annulatie na 2 weken voor de start van de schoolvakantie:
 - o Bij ziekte van je kind en mits het bezorgen van een doktersattest aan het gemeentebestuur ten laatste twee weken na de activiteit.
 - o In geval van een overlijden van een naaste en mits het bezorgen van een overlijdensbericht aan het gemeentebestuur ten laatste twee weken na de activiteit.
 - o Bij andere uitzonderlijke omstandigheden.

*Deze voorwaarden zijn van toepassing vanaf de inschrijvingen voor de zomervakantie van 2025.

In alle andere gevallen wordt het inschrijvingsgeld niet terugbetaald. Graag de organisatoren verwittigen indien je kind afwezig zal zijn. Omboeken naar een andere activiteit met hetzelfde tarief kan in sommige gevallen wel.

Activiteiten Club Kalmthout

Tickets worden nooit terugbetaald of omgeruild, met uitzondering van een door Club Kalmthout geannuleerde voorstelling.

III. FISCAAL AFTREKBAAR

Betalende activiteiten voor kinderen jonger dan 14 jaar (of jonger dan 21 jaar bij een zware handicap) zijn fiscaal aftrekbaar als ze worden aanzien als een (halve) opvangdag. Dit met een maximum van €16,40 per dag per kind (aanslagjaar 2025, inkomstenjaar 2024). Deze uitgaven moeten worden verantwoord via bewijsstukken die bij de belastingaangifte moeten worden gevoegd. Wij bezorgen je één keer per jaar voor alle dagen dat je kind aan zo'n activiteit heeft deelgenomen, een fiscaal attest. Alle gegevens worden ook digitaal bezorgd aan FOD financiën. Op die manier komt het fiscaal attest automatisch in je belastingaangifte.

IV. PRIVACY

Jouw privacy is erg belangrijk voor ons. We willen jouw persoonsgegevens op een wettelijke, correcte en transparante manier verwerken. In een aparte privacyverklaring leggen we uit welke persoonsgegevens we van jou als natuurlijke persoon verzamelen en verwerken.

Je moet erop kunnen vertrouwen dat het bestuur zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaat. Om dit te kunnen garanderen heeft het bestuur een goedgekeurd informatieveiligheidsbeleid. Dit beleid is in lijn met de relevante wetgeving.